

## Plan du rapport

- ♦ Le support que procure un plan est une sécurité pour garantir
  - l'unité
  - l'homogénéitéde l'ensemble.

## Plans du rapport

- ♦ Une réflexion, une expérience, est rarement linéaire. C'est le fruit d'itérations et d'allers-retours qui modifient les plans initiaux et enrichissent la démarche.
- ♦ Un plan n'est pas un élément rigide : il est appelé à être
  - remodelé
  - réaménagé
  - modifiéau fur et à mesure que la démarche progresse.

## Plans de travail et de rédaction

- ♦ plan indicatif correspond à l'ébauche du propos
- ♦ plan de travail ou plan opérationnel détaillé correspond à la succession des étapes mises en œuvre
- ♦ plan de rédaction correspond
  - au sommaire (court)
  - à la table des matières (détaillée)qui figurera dans la version définitive du rapport

## Plan indicatif

- ♦ matérialise et visualise les principales dimensions du rapport
- ♦ est le support du propos provisoire, dans ses grandes lignes (indicatif, il reste bref)
- ♦ sert à formaliser
  - le ou les points à aborder
  - les domaines qui devront être approfondis

## Plan de travail

- ◆ assure le centrage du propos pour éviter les égarements sur des pistes inutiles
- ◆ comporte
  - sujet développé
  - concepts mis en jeu
  - éléments théoriques éventuels
  - principales actions et moyens et méthodes mis en œuvre, contraintes

## Plan de rédaction

- ◆ armature visible du texte final
- ◆ expose et valorise le travail et ses résultats
- ◆ est à la fois explicite et détaillé :
  - fait apparaître les parties avec des titres et sous-titres indiquant le contenu rédigé
  - fait figurer le nombre de pages calibré de sorte que le volume final soit contrôlé



## Du plan de travail au plan de rédaction

- ♦ passage pas évident parce que l'un et l'autre
  - n'obéissent pas à la même logique
  - n'ont pas la même finalité
- ♦ Le plan de rédaction est construit pour valoriser une idée directrice. Il est démonstratif par rapport à l'idée force.